

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII

REGULAMENT DE ADMITERE A CETĂȚENILOR STRĂINI ÎN CADRUL
UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA ÎN ANUL
UNIVERSITAR 2025-2026

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: R-RI-6	Ediția: 1
	REGULAMENT DE ADMITERE A CETĂȚENILOR STRĂINI ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA ÎN ANUL UNIVERSITAR 2025-2026	Revizia: 1
		Aprobat SENAT Data: 30.04.2025

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Daniel Mihai Melinte	Director CRI, interimar	15.04.2025	
AVIZAT	Prof. univ. dr. Ioan Lucian Popa	Prorector 2	17.04.2025	
	Prof.univ.dr. Breaz Valer Daniel	Rector	17.04.2025	
	Prof. univ. dr. Mihai Himcinschi	Președinte Comisia pentru cooperări și parteneriate naționale și internaționale	29.04.2025	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	17.12.2024
2.	1	1	30.04.2025

CENTRUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE

I. CADRUL LEGAL

Art. 1. Prezentul regulament este elaborat în concordanță cu:

- a) Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordonanța de urgență a guvernului României nr. 194/2002 privind regimul străinilor din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordin al Ministrului Educației nr. 5655/23.07.2024 pentru aprobarea Metodologiei privind admiterea la studii a cetățenilor străini în cicluri de studii universitare și în învățământul postuniversitar, pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută;
- d) Ordin al Ministrului Educației nr. 5552/16.17.2024 pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate din România;
- e) Ordin al Ministrului Educației Naționale nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 149 din 28 februarie 2017;
- f) Ordinul ministrului educației nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 111/07.02.2024;
- g) Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probe de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 701 din 20 octombrie 2010, cu modificările și completările ulterioare.

II. ORGANIZAREA ADMITERII

Art. 2. În conformitate cu prevederile ordonanței de urgență a guvernului României nr. 194/2002 privind regimul străinilor din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cetățeanul străin este persoana care nu are cetățenie română, cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European ori cetățenia Confederației Elvețiene.

Art. 3. În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia cetățenii străini pot fi admiși și școlarizați pe locuri de studii:

- a) fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară;
- b) fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară;
- c) cu plata taxelor de școlarizare în valută;
- d) în cadrul programului Bursieri UAB implementat pentru promovarea programelor de studii în limba engleză de la cele 3 cicluri, aflate în oferta educațională a Universității, conform art. 11 din prezentul Regulament.

Art. 4. (1) Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară se acordă:

- a) pe bază de reciprocitate, în conformitate cu prevederile documentelor de cooperare bilaterală în domeniul educației. Aceste locuri pot fi alocate și sub forma lunilor-bursă;
- b) în baza unor oferte unilaterale ale statului român, reglementate prin acte normative specifice;
- c) în baza ofertei statului român, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la propunerea Ministerului Afacerilor Externe (MAE), în funcție de interesele externe ale României;
- d) în baza ofertei statului român, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la propunerea Ministerului Economiei, pentru promovarea unor acțiuni de colaborare economică sau comercială;
- e) în baza ofertei statului român, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, prin Ministerul Educației (ME), pentru cetățenii străini cu rezultate bune la învățătură.

(2) Locurile de studii prevăzute la art. 4 (1) se alocă pentru programele de studii acreditate, în limba română, forma de învățământ cu frecvență.

Art. 5. Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară se acordă:

- a) membrilor corpului diplomatic și membrilor de familie ai corpului diplomatic acreditat în România, în baza unei nominalizări a misiunii diplomatice și a unei recomandări a Ministerului Afacerilor Externe;
- b) cetățenilor care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizilor a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii, pentru efectuarea anului pregătitor de limba română.

Art. 6. (1) Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, prevăzute la art. 4 lit. a), b) și e) și locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă, prevăzute la art. 5, se acordă potrivit prevederilor prezentului Regulament.

(2) Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, prevăzute la art. 4 lit. c) și d), se acordă prin concurs de dosare, organizat de către instituțiile implicate, conform metodologiilor proprii. Lista candidaților și dosarele acestora vor fi transmise la ME până cel târziu la data de 15 iulie a anului în curs.

Art. 7. (1) Pe locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă pot fi admiși și cetățeni din UE și din state terțe, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) nu au cetățenie română, nu au solicitat sau nu au dobândit o formă de protecție în România sau nu sunt apatrizi a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii;
- b) nu sunt membri ai corpului diplomatic sau membri de familie ai corpului diplomatic acreditat în România;
- c) pentru locurile de studii prevăzute la art. 4 lit. a) și b) au fost nominalizați, pe canale diplomatice, de partenerii abilitați;
- d) pentru locurile de studii prevăzute la art. 4 lit. c), d) și e) au fost nominalizați de Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Economiei sau de instituțiile de învățământ superior de stat, după caz;
- e) nu au mai beneficiat de bursă din partea statului român pe același ciclu de studii; (prezintă o declarație pe proprie răspundere în acest sens) art. 4, alin. 1, lit j Metodologia aprobată prin Ordinul 5552/2024;
- f) prezintă acte de studii emise de instituții de învățământ acreditate/recunoscute;

- g) prezintă acte de studii din care rezultă că studiile efectuate anterior și durata acestora permit înscrierea în România în domeniul și la nivelul de studii solicitat;
- h) au rezultate bune la învățătură, respectiv o medie de minimum 7 (șapte) corespunzătoare sistemului de notare din România sau calificativul "Bine", după caz, cu excepția candidaților pentru locurile prevăzute la art. 4 lit. e), care trebuie să îndeplinească una dintre condițiile prevăzute la art. 10 alin (4).
- i) nu au, până la data de 31 decembrie a anului în care au fost nominalizați, vârsta mai mare de 35 de ani - pentru studii de licență și master, respectiv 45 de ani - pentru studii de doctorat sau pentru studii postuniversitare.
- j) **Pentru cetățenii ucraineni**, la propunerea UAB, în baza unui proces de selecție realizat la nivelul UAB, în baza criteriilor proprii, pot fi acordare granturi de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară din bugetul Ministerului Educației. Admiterea acestora se va face cu respectarea criteriilor de admitere la studii universitare de licență/master/doctorat stabilite de către Senatul UAB prin Regulamentul de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în anul universitar 2025-2026. Granturile sunt acordate de către ME conform următoarei proceduri:
 - i. Adresa oficială a UAB către ME, prin care se face nominalizarea persoanelor propuse pentru primirea unui grant de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară din bugetul Ministerului Educației;
 - ii. Adresa va fi însoțită de centralizatorul care conține clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a rezultatelor procesului de selecție, pe cicluri de studii;
 - iii. Informații cu privire la criteriile de selecție aplicate;
 - iv. i) copie după pașaport; ii) copie după actul de naștere; iii) copie după diploma de finalizare a studiilor preuniversitare și foile matricole aferente anilor de studii pentru învățământul secundar superior; iv) copia diplomei de licență și a suplimentului la diplomă (foaia matricolă) sau adeverința din care să reiasă situația școlară pentru toți anii de studiu, precum și notele obținute la examenul de licență (pentru absolvenții anului în curs) pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de master; v) copia diplomei de master și a suplimentului la diplomă (foaia matricolă) sau adeverința din care să reiasă situația școlară pentru toți anii de studiu pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de doctorat, după caz.

(2) Candidații ucraineni care nu pot dovedi studiile parcurse prin documente emise de către instituția de învățământ pe care au frecventat-o anterior în Ucraina, vor prezenta instituției de învățământ superior din Romania, înainte de finalizarea studiilor, diplomele care le-au permis accesul în ciclul de studii la care au fost înmatriculați.

Art. 8. (1) Cetățenii străini pot fi înscriși pe locurile prevăzute la art. 4 lit. a), b), c) și d) după absolvirea anului pregătitor de limba română, organizat potrivit reglementărilor în vigoare.

(2) Sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de absolvire a anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, următoarele categorii de persoane:

- a) persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate/instituție de învățământ din sistemul național din România;
- b) cei care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, promovează testul de limba română, organizat potrivit prevederilor legale;
- c) cei care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă atestate de competență lingvistică, nivelul minim B1, eliberate potrivit reglementărilor în vigoare.

(3) Cetățenii străini pot fi înscriși pe locurile prevăzute la art. 5, după absolvirea anului pregătitor, în cadrul căruia își însușesc cunoștințele necesare de limba română, sau dacă îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 8 alin. (2).

(4) Membrii corpului diplomatic și/sau membrii de familie ai corpului diplomatic acreditat în România pot alege să urmeze programe de studii acreditate cu predare într-o limbă străină în cadrul UAB, în regim cu taxă în lei, în cuantumul stabilit pentru studenții români.

(5) Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea se susține în limba străină de predare a programului de studii universitare, la fel ca și studenții români.

Art. 9. (1) Acordarea locurilor prevăzute la art. 4 lit. a) și b) se face pe baza unui dosar de candidatură prevăzut în cadrul Programului Study in Romania, gestionat de Ministerul Educației, la adresa <https://studyinromania.gov.ro/>.

(2) UAB emite avizul de primire la programul de studii solicitat sau la un alt program de studii propus de aceasta, precum și avizul privind posibilitatea asigurării unui loc de cazare în căminul universitar.

(3) Ministerul Educației transmite universității primitoare ordinul de repartizare, în baza căruia bursierul va fi înmatriculat la studii, după sosirea în România.

Art. 10. Procedura de acordare a locurilor prevăzute la art. 4 lit. e) se desfășoară astfel:

(1) pentru studenți străini înmatriculați pe locuri cu taxă în valută, cu rezultate academice și științifice deosebite, UAB va înainta ME– DGRIAE următoarele documente:

- a) adresa oficială, semnată de rectorul UAB, prin care se face nominalizarea persoanelor propuse pentru primirea unui loc de studii fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă;
- b) maximum 5 dosare de candidatură;
- c) centralizatorul care conține clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a rezultatelor academice.

(2) Dosarul de candidatură va conține:

- a) situația școlară pe fiecare an de studiu (exceptând anul pregătitor), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de licență;
- b) copie după diploma de licență și suplimentul la diplomă (foaia matricolă) sau adeverință din care să reiasă situația școlară pe toți anii de studiu, precum și notele obținute la examenul de licență (pentru absolvenții anului în curs) pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de master, doctorat sau învățământ postuniversitar în domeniul sănătate, după caz;
- c) curriculum vitae, lista lucrărilor științifice, publicații de specialitate, referate, recomandări de la cel puțin două cadre didactice universitare sau specialiști ai domeniului - pentru candidații la studii universitare de doctorat;
- d) copie după actul de naștere;
- e) copie după pașaport;
- f) copie după permisul de ședere în România.

(3) Procedura de aplicație se desfășoară astfel:

- a) propunerile de candidaturi sunt stabilite de Senat în ordinea descrescătoare a mediilor și se vor aduce la cunoștința potențialilor candidați, prin afișarea acestora pe site-ul oficial al UAB;
- b) lista nominală a propunerilor de candidaturi va fi aprobată de Senatul UAB și va fi afișată pe site-ul oficial;
- c) lista nominală și dosarele candidaților vor fi înaintate ME - DGRIAE până la data de 30 noiembrie a fiecărui an.

(4) Pentru obținerea acestor burse pot candida următoarele categorii de studenți:

- a) cetățenii străini, cu excepția celor care se află într-un an terminal, care au absolvit cel puțin un an de studii, în afara anului pregătitor, forma de învățământ cu frecvență, într-o instituție de învățământ superior de stat acreditată și au obținut minimum media 7,00 și

- b) cetățenii străini, absolvenți ai unui program de studii universitare în România, forma de învățământ cu frecvență, care au obținut o medie generală de cel puțin 7,00 și care își continuă studiile într-o instituție de învățământ superior de stat acreditată.

(5) Pentru evaluarea dosarelor de candidatură și realizarea clasamentului final se va lua în calcul media ponderată, obținută astfel:

- 70% media obținută pe parcursul studiilor anterioare în cadrul UAB;
- 30% alte activități științifice – programe de mobilitate, cercuri studentești, concursuri, manifestări științifice și alte acțiuni și evenimente organizate de către UAB – (câte 2 puncte pentru fiecare activitate, dar nu mai mult de 10 puncte).

(6) Bursele se acordă de către ME în ordinea descrescătoare a mediilor, selectându-se primele candidaturi de la fiecare universitate, în limita numărului de granturi disponibile și avându-se în vedere o repartizare echilibrată pe universități și, în cadrul acestora, pe domenii de studii.

(6) În cazul în care doi candidați au aceeași medie, departajarea se va face în funcție de ciclul de studii, întâietate având, în ordine, candidatul de la ciclul de studii universitare de doctorat, masterat și, în cele din urmă, licență.

(7) Candidații astfel selecționați devin beneficiari ai granturilor prin ordin al ministrului educației naționale. Rezultatele finale ale selecției vor fi comunicate UAB și publicate pe site-ul oficial al ME.

(8) Schimbarea regimului financiar al studenților selectați se va face de către secretariatele facultăților în baza ordinului emis de ME, la domeniile de licență/masterat specificate.

(9) În cazul cetățenilor străini din state terțe ale Uniunii Europene, care nu intră în categoria românilor de pretutindeni și/sau au dublă cetățenie (română și a altui stat) pot beneficia de locuri de studii din bugetul Ministerului Educației pentru cetățenii străini, în anul universitar 2025-2026. Pentru obținerea acestor granturi de studii, candidații selectați de instituțiile de învățământ superior de stat, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) Studiază/sunt admiși pe locuri cu taxă în valută, în primul an de studii, la studii universitare de licență, master sau doctorat, în anul academic 2025-2026;
- b) Sunt absolvenți ai studiilor liceale/licență/master într-o instituție educațională din străinătate și au obținut minim media 9,00;
- c) Sunt absolvenți ai unui program de studii universitare în România, în calitate de bursieri ai statului român, forma de învățământ cu frecvență, în limba română, au obținut o medie generală de cel puțin 8,50 și își continuă studiile într-o instituție de învățământ superior de stat acreditată din România.

Fiecare instituție de învățământ superior de stat din România va înainta cel mult 5 dosare de candidatură selecționate Ministerului Educației, Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, până cel târziu la 1 octombrie 2025, la adresa de e-mail international@edu.gov.ro, astfel:

- a) Adresa oficială a UAB către ME, prin care se face nominalizarea persoanelor propuse pentru primirea unui grant de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă din bugetul Ministerului Educației; Adresa va fi însoțită de centralizatorul care conține clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a rezultatelor procesului de selecție, pe cicluri de studii;

Dosarul de candidatură va conține următoarele documente: i) copie după pașaport; ii) copie după actul de naștere; iii) copie după diploma de finalizare a studiilor preuniversitare și foile matricole aferente anilor de studii pentru învățământul secundar superior; iv) copia diplomei de licență și a suplimentului la diplomă (foaia matricolă) sau adeverința din care să reiasă situația școlară pentru toți anii de studiu, precum și notele obținute la examenul de licență (pentru absolvenții anului în curs) pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de master; v) copia diplomei de master și a suplimentului la diplomă (foaia matricolă) sau adeverința din care să reiasă situația școlară pentru toți anii de studiu pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de doctorat, după caz. Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene va analiza

dosarele înaintate și va propune acordarea granturilor de studii în baza criteriilor de selecție, aprobate de conducerea Ministerului Educației. Ministerul Educației va comunica instituțiilor de învățământ superior lista finală a candidaților care vor beneficia de locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă din bugetul Ministerului Educației.

Art. 11. (1) Începând cu anul academic 2025-2026, în conformitate cu strategia de internaționalizare a UAB pentru perioada 2025-2029 se instituie programul **Bursieri UAB**, în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Bursele de studii din cadrul programului vor fi acordate pentru specializările în limba engleză, din portofoliul educațional al UAB, numărul acestora fiind decis prin hotărârea Senatului UAB, cu avizul Consiliului de Administrație.

(3) Procedura de admitere la studii este cea prevăzută la articolele 13-17 din prezentul Regulament, bursele UAB fiind acordate candidaților care au obținut scrisori de acceptare la studii din partea ME, pentru studii universitare în limba engleză, în cadrul UAB, pe locuri cu taxă în valută. Acestea vor fi acordate în ordinea descrescătoare a mediei de admitere, calculată astfel:

1. Media obținută la examenul de finalizare a studiilor care permit candidatului accesul la studii universitare în ciclul pentru care a obținut scrisoarea de acceptare la studii în cadrul UAB (30%);
2. Nota obținută la proba interviului motivațional, în baza unei scrisori de intenție (70%).

(4) Proba interviului motivațional, conform ANEXELOR 4-6, se va susține online, în fața unei comisii de admitere avizată de Consiliul de administrație și aprobată de Senatul UAB.

(5) Pentru a fi eligibil candidatul trebuie să fie cetățean străin în sensul prevederilor prezentului Regulament; să fi obținut scrisoare de acceptare la studii în România pentru programul în limba engleză pentru care candidează; să respecte calendarul de înscriere și condițiile de depunere a dosarului; să nu fi beneficiat de bursă din partea statului român, sau din partea unei instituții de învățământ superior din România, pentru același ciclu de studii.

(6) Pot participa la interviul motivațional în vederea obținerii unei burse în cadrul programului Bursieri UAB, candidații care au primit scrisorile de acceptare la studii în România până la data de 21 septembrie 2025. Interviul motivațional se va desfășura în perioada 22-26 septembrie 2025, la o dată stabilită de comisia de admitere;

Art. 12. (1) Beneficiarii programului **Bursieri UAB** au următoarele drepturi:

1. acordarea unei burse anuale, echivalente cu taxe de studii pentru anul universitar în curs;
2. finanțarea cheltuielilor de cazare în căminele studențești;

(2) și obligații:

1. plata taxei de școlarizare anuale, în termen de 5 zile de la primirea bursei din partea UAB;
2. obținerea unui minim de 60 de credite în fiecare an universitar;
3. obținerea unei medii ponderate pentru anul universitar încheiat de minimum 8,00;

(3) Studenții care nu au obținut, la finalizarea anului universitar, un număr de 60 de credite și media ponderată de minimum 8,00, nu mai beneficiază de bursa de studiu acordată, de finanțarea cheltuielilor de cazare în căminele studențești, având obligația plății taxelor de studii și a cheltuielilor de cazare în căminele studențești începând cu anul universitar următor și până la finalizarea studiilor universitare.

Art. 13. (1) La admiterea la studii pe locuri cu plata taxelor de școlarizare în valută, au dreptul să participe cetățenii străini care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat, de licență, de masterat sau echivalentul acestora, după caz, și îndeplinesc condițiile de admitere la studii universitare în țara de origine;
- b) prin excepție de la lit. a), titularii diplomelor de studii superioare de lungă durată care, potrivit legislației din țara de proveniență, au dreptul să se înscrie la studii universitare de

doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de masterat se pot bucura, cu acordul universităților primitoare, de drepturile conferite în statul de origine;

- c) dețin pașaport valabil pentru cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii la care candidează;
- d) asupra lor nu au fost luate măsuri restrictive de către autoritățile din România, de către instituții europene sau internaționale.

(2) Admiterea la studii universitare se face pe baza unui concurs de dosare, cu excepția programelor implementate pentru școlarizarea cetățenilor străini fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară sau Bursieri UAB. Criteriul de bază este media finalizării studiilor care permit accesul la studii universitare pentru ciclul pentru care se candidează. Aceasta trebuie să fie echivalentul mediei 5, pentru programe universitare de licență, respectiv 6 pentru programele universitare de master și doctorat, în sistemul de învățământ din România.

Art. 14. (1) Participarea la procesul de admitere pentru programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limba română este condiționată de deținerea cunoștințelor necesare de limba română.

(2) Cunoașterea limbii române, în vederea participării la procesul de admitere pentru programe de studii cu predare în limba română, poate fi dovedită prin:

- a) prezentarea atestatului de absolvire a programului de an pregătitor;
- b) prezentarea actelor de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară sau instituție de învățământ superior din sistemul național din România;
- c) prezentarea Certificatului sau Atestatului de competență lingvistică nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberat de instituțiile de învățământ superior din România care au acreditat programul de an pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de unitățile de învățământ preuniversitar acreditate pentru cursul de inițiere de limba română, Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

Art. 15. (1) Participarea la procesul de admitere pentru programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limbi străine este condiționată de îndeplinirea criteriilor stabilite de către UAB, respectiv obținerea certificatului de competență lingvistică, nivel minim B1, din partea Departamentului de Litere a Facultății de Istorie, Litere și Științe ale Educației.

(2) Examenul de competență lingvistică poate fi organizat on-line/fizic până la data de 15.07.2025.

Art. 16. Dosarul de candidatură al cetățenilor străini menționați conține următoarele documente:

- a) certificatul de naștere - copie și traducere;
- b) copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c) copie de pe pașaport;
- d) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în ANEXA 2, care face parte integrantă din prezentul regulament, completată la toate rubricile;
- e) copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f) copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent; copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau a echivalentului acesteia, autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă (după caz); copie și traducere legalizată a diplomei de master sau a echivalentului acesteia, autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă (după caz);
- g) foile matricole - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;

- h) atestatul de absolvire a anului de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- i) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii este clinic sănătoasă și nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie și totodată menționate antecedentele personale legate de boli cronice.

Art. 17. Procedura de admitere se desfășoară astfel:

- a) dosarele de candidatură întocmite conform art. 16 se transmit/încarcă pe platforma <https://intladm.uab.ro>, în perioada 01.02.2025 - 31.07.2025;
- b) Centrul de relații internaționale al UAB evaluează dosarele, conform reglementărilor legale în vigoare, și comunică ME- DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii;
- c) lista candidaților va fi transmisă ME, cu respectarea prevederilor cu privire la capacitatea și cifra de școlarizare;
- d) lista va fi însoțită de o copie în format electronic a dosarului candidatului întocmit conform art. 16. Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția ME prin platforme sau alte mijloace online gestionate de UAB sau printr-un mijloc de stocare portabil;
- e) după analiza dosarului, ME emite, scrisoarea de acceptare;
- f) ME transmite scrisorile de acceptare la UAB;
- g) în cazul în care numărul candidaților acceptați la studii în România este mai mare decât numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare, vor fi înmatriculați la studii în cadrul UAB studenții cu cele mai mari medii de admitere, în ordine descrescătoare care se prezintă la înmatriculare la sediul UAB, până la data de 1 noiembrie a anului în curs. Procesul de înmatriculare poate continua până la data încheierii semestrului 1 al anului academic în curs dacă cifra de școlarizare nu a fost depășită, caz în care înmatricularea candidaților se face în ordinea cronologică prezentării la sediul UAB.
- h) dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, UAB va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către ME, nu mai târziu de data de 15 august 2025;
- i) după parcurgerea etapelor de admitere, la semnarea contractului de studii, studenții internaționali vor fi înmatriculați în aplicația Smart UMS de către personalul CRI, sub coordonarea compartimentului IT, fiindu-le asignate drepturile necesare pentru acest proces;
- j) dosarele studenților internaționali predate la secretariatele facultăților vor conține atât originale, cât și copii ale documentelor prevăzute la art. 16.

Art. 18. Numărul de locuri cu taxă în valută pentru admiterea la studii universitare de licență, masterat și doctorat sunt prevăzute în ANEXA 1.

Art. 19. (1) Pentru procesarea dosarelor în vederea admiterea la studii universitare de licență, masterat și doctorat, inclusiv înmatricularea, candidații cetățeni străini pe cont propriu valutar trebuie să achite o taxă de administrativă de 150 euro, care se achită la depunerea dosarelor.

(2) Taxele de școlarizare, pentru studenții școlarizați cu plata taxelor în valută, sunt stabilite anual de Senatul UAB.

Art. 20. În cadrul UAB admiterea la studiile universitare de doctorat se desfășoară în conformitate cu regulamentele IOSUD și în perioadele prevăzute în acest scop.

Art. 21. Înmatricularea la studii universitare este condiționată de promovarea concursului de admitere și se face în baza:

- a) Ordinului ME de acceptare la studii, pentru studenții școlarizați pe locurile fără plata taxelor de școlarizare cu bursă și locuri fără plata taxelor de școlarizare dar fără bursă;
- b) Scrisorii de acceptare la studii eliberate de ME pentru studenții școlarizați în regim cu plata taxelor de școlarizare în valută

Art. 22. Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza prin decizie a rectorului, până în ultima zi a semestrului I, prevăzută în structura anului universitar pentru care au fost emise scrisorile de acceptare.

Art. 23. (1) La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu scrisoarea de acceptare la studii și pașaportul cu viză valabilă în scop "studii".

(2) Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga.

(3) Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supra legalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă.

Art. 24. La înmatriculare, în documentele școlare (registre matricole, situații școlare, etc.) numele cetățenilor străini se vor înscrie conform datelor din pașaport. Același nume va fi înscris și pe documentele eliberate la finalizarea studiilor (diplomă, supliment la diplomă).

Art. 25. La înmatriculare, între UAB și student se va încheia Contractul de studii. Modelul contractului de studii va fi aprobat anual de Senatul universitar.

Art. 26. După înmatriculare, cetățenii străini sunt înscrși în registrul matricol cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.

Art. 27. Cetățenii străini care dobândesc cetățenia română pot ocupa un loc de studii finanțat de la bugetul de stat sau în regim cu taxă, la quantumul stabilit de senatul universității pentru cetățenii români, cu condiția promovării concursului de admitere organizat într-o sesiune legal stabilită, conform reglementărilor proprii UAB.

Art. 28. Scrisoarea de acceptare este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrisurilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către ME a unei noi scrisori de acceptare.

Art. 29. Înmatricularea la studii, mobilitatea academică, temporară sau definitivă, schimbarea domeniului de studii și reînmatricularea se realizează exclusiv cu aprobarea Ministerului Educației.

Art. 30. Cetățenii străini au următoarele obligații:

- a) să respecte Constituția României și legile statului român;
- b) să respecte regulamentul intern al instituției de învățământ în care își desfășoară activitatea,
- c) să respecte prevederile prezentului Regulament și a actelor interne ale UAB.

Art. 31. ANEXELE 1 – 6 fac parte integrantă din prezentul regulament, respectiv:

ANEXA 1 - NUMĂRUL DE LOCURI CU TAXĂ ÎN VALUTĂ PENTRU ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTER

ANEXA 2 - CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII

ANEXA 3 - LISTA DIPLOMELOR DE STUDII LICEALE RECUNOSCUTE DE ME PENTRU ÎNSCRIEREA CETĂȚENILOR STRĂINI LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

ANEXA 4 – INTERVIU MOTIVAȚIONAL PENTRU ADMITEREA LA SPECIALIZAREA ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN LIMBA ENGLEZĂ

ANEXA 5 – INTERVIU MOTIVAȚIONAL PENTRU ADMITEREA LA SPECIALIZAREA INFORMATICĂ ÎN LIMBA ENGLEZĂ

ANEXA 6 – INTERVIU MOTIVAȚIONAL PENTRU ADMITEREA LA SPECIALIZAREA MASTER ÎN ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN LIMBA ENGLEZĂ

Art. 32. (1) Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării lui prin Hotărârea Senatului.

(2) Modificarea prezentului Regulament se poate face prin Hotărârea Senatului.

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentului Regulament se vor respecta reglementările europene impuse de REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și a reglementărilor interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, politici de confidențialitate), precum și a altor dispoziții legale în materie.

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din 17 decembrie 2024.*

P R E Ș E D I N T E

Prof. univ. dr. Attila Tamas-Szora

AVIZAT

Șef SJI - interimar

Consilier juridic Sanda Tomuța

MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH
"1 DECEMBRIE 1918" UNIVERSITY OF ALBA IULIA
UNIVERSITY SENATE

REGULATION FOR THE ADMISSION OF FOREIGN CITIZENS TO THE
"1 DECEMBRIE 1918" UNIVERSITY OF ALBA IULIA
IN THE 2026-2027 ACADEMIC YEAR

"1 DECEMBRIE, 1918" UNIVERSITY OF ALBA IULIA	CODE: R-RI-6	Edition: 1
	REGULATION FOR THE ADMISSION OF FOREIGN CITIZENS TO THE "1 DECEMBRIE 1918" UNIVERSITY OF ALBA IULIA IN THE ACADEMIC YEAR 2026-2027	Revision: 1
		Approved by the Senate Date: 25.02.2026

	Name and surname	Function	Date	Signature
ELABORATE	Daniel Mihai Melinte	Director CRI	19.02.2026	
ADVISED	Prof. Ioan Lucian Popa, Ph.D.	Vice-Rector 2	19.02.2026	
	Prof.univ.dr. Breaz Valer Daniel	Rector	19.02.2026	
	Assoc. Prof. Dr. Gabriel Bărbuleț	Chairman of the Committee on National and International Cooperation and Partnerships	24.02.2026	

APPROVAL AND REVISION INDICATOR

Crt. no.	Edition	Revision	Date of approval in the Senate
1.	1	0	17.12.2025
2.	1	1	25.02.2026

CENTER FOR INTERNATIONAL RELATIONS

I. LEGAL FRAMEWORK

Art. 1. This Regulation is drawn up in accordance with:

- a) The Higher Education Law no. 199/2023, as subsequently amended and supplemented;
- b) The Emergency Ordinance of the Government of Romania no. 194/2002 on the regime of foreigners in Romania, republished, with subsequent amendments and completions;
- c) Order of the Minister of Education no. 5655/23.07.2024 for the approval of the Methodology regarding the admission to studies of foreign citizens in university studies cycles and in postgraduate education, on places of study with the payment of tuition fees in foreign currency;
- d) Order of the Minister of Education no. 5552/16.07.2024 for the approval of the Methodology regarding the schooling conditions of Romanians abroad and foreign citizens within state, private and private confessional higher education institutions accredited in Romania;
- e) Order of the Minister of Education, National Education no. 3236/2017 on the approval of the Methodology for receiving foreign citizens for studies and schooling on places without payment of tuition fees and with scholarships and on places without payment of tuition fees, but without scholarship, in accredited state higher education institutions;
- f) Order of the Minister of Education no. 3693/2024 for the approval of the Framework Methodology on the organization of admission to higher education in short-term, bachelor's, master's and doctoral cycles;
- g) Order of the Minister of Education, Research, Youth and Sport no. 5.219/2010 regarding the recognition and equivalence of the results obtained at internationally recognized exams for the certification of language proficiency in foreign languages and at exams with European recognition for the certification of digital competences with the tests for the evaluation of language proficiency in an international language studied during high school education, respectively for the evaluation of digital competences, within the baccalaureate exam, with subsequent amendments and additions.

II. ORGANIZATION OF ADMISSION

Art. 2. In accordance with the provisions of GEO no. 194/2002 on the regime of foreigners in Romania, republished, with subsequent amendments and completions, the foreign citizen is the person who does not have Romanian citizenship, the citizenship of another member state of the European Union or of the European Economic Area or the citizenship of the Swiss Confederation.

In accordance with the legal provisions on the matter, the letter of acceptance to studies is the document issued by the Ministry of Education as proof of the acceptance to studies of the foreign citizen, in order to obtain the long-stay visa for studies.

Art. 3. In the "1 Decembrie 1918" University of Alba Iulia, foreign citizens can be admitted and schooled on places of study:

- a) without paying tuition fees, with a monthly stipend;
- b) without paying tuition fees, without monthly stipend;
- c) with the payment of tuition fees in foreign currency;
- d) within the UAB Scholarships program implemented for the promotion of study programs in English from the 3 cycles, which are in the educational offer of the University, according to art. 11 of these Regulations.

Art. 4. (1) The places of study without payment of tuition fees, with a monthly scholarship shall be granted:

- a) on a reciprocal basis, in accordance with the provisions of the bilateral cooperation documents in the field of education. These places can also be allocated in the form of scholarship months;
- b) based on unilateral offers of the Romanian state, regulated by specific normative acts;
- c) based on the offer of the Romanian state, in accordance with the legal provisions in force, at the proposal of the Ministry of Foreign Affairs (MFA), depending on Romania's external interests;
- d) based on the offer of the Romanian state, in accordance with the legal provisions in force, at the proposal of the Ministry of Economy, for the promotion of economic or commercial collaboration actions;
- e) based on the offer of the Romanian state, in accordance with the legal provisions in force, through the Ministry of Education (ME), for foreign citizens with good results in education.

(2) The study places provided for in art. 4 (1) shall be allocated for the accredited study programs, in Romanian, the full-time form of education.

Art. 5. Study places without payment of tuition fees, without monthly scholarship are granted to the following categories:

- a) members of the diplomatic corps and family members of the diplomatic corps accredited in Romania, based on a nomination of the diplomatic mission and a recommendation of the Ministry of Foreign Affairs;
- b) citizens who request or have acquired a form of protection in Romania or stateless persons whose stay on the territory of Romania is officially recognized according to the law, for the completion of the preparatory year of the Romanian language.

Art. 6. (1) The study places without payment of tuition fees, with a monthly scholarship, provided for in Article 4 letters a), b) and e) and the study places without payment of tuition fees and without scholarship, provided for in Article 5, shall be granted according to the provisions of this Regulation.

(2) The places of study without payment of tuition fees, with monthly scholarship, provided for in art. 4 letters c) and d), shall be granted through a competition of files, organized by the institutions involved, according to their own methodologies. The list of candidates and their files will be sent to the Ministry of Education by July 15 of the current year at the latest.

Art. 7. (1) Citizens of the EU and of third countries, who cumulatively meet the following conditions, may also be admitted to study places without payment of tuition fees:

- a) do not have Romanian citizenship, have not applied for or acquired a form of protection in Romania or are not stateless persons whose stay on the territory of Romania is officially recognized according to the law;
- b) they are not members of the diplomatic corps or family members of the diplomatic corps accredited in Romania;
- c) for the places of study provided for in art. 4 letters a) and b) have been nominated, through diplomatic channels, by the authorized partners;
- d) for the places of study provided for in art. 4 letters c), d) and e) have been nominated by the Ministry of Foreign Affairs, the Ministry of Economy or by the state higher education institutions, as the case may be;
- e) have not benefited from a scholarship from the Romanian state for the same cycle of studies; (submits a declaration on own responsibility in this regard) according to art. 4, para. 1, letter j of the Methodology approved by Order 5552/2024;

- f) presents study documents issued by accredited/recognized educational institutions;
- g) presents documents of studies from which it results that the studies previously carried out and their duration allow enrollment in Romania in the field and at the level of studies requested;
- h) have good results at school, respectively an average of at least 7 (seven) corresponding to the grading system in Romania or the qualification "Good", as the case may be, except for candidates for the places provided for in art. 4 letter e), who must meet one of the conditions provided for in art. 10 paragraph (4).
- i) they are not, until December 31 of the year in which they were nominated, older than 35 years old - for bachelor's and master's studies, respectively 45 years old - for doctoral studies or for postgraduate studies.
- j) **For Ukrainian citizens**, at the proposal of UAB, based on a selection process carried out at UAB level, based on its own criteria, study grants can be awarded without paying tuition fees, with a monthly scholarship from the budget of the Ministry of Education. Their admission will be made in compliance with the admission criteria for bachelor's/master's/doctoral university studies established by the UAB Senate through the Regulation on admission and schooling of Romanians from abroad within the "1 Decembrie 1918" University of Alba Iulia, in the 2026-2027 academic year. Grants are awarded by the ME according to the following procedure:
 - i. The official address of UAB to the Ministry of Education, nominating the persons proposed to receive a study grant without paying tuition fees, with a monthly scholarship from the budget of the Ministry of Education;
 - ii. The address will be accompanied by the centralizer containing the ranking of the candidates, in descending order of the results of the selection process, by study cycles;
 - iii. Information on the selection criteria applied;
 - iv. i) copy of the passport; ii) copy of the birth certificate; iii) copy of the diploma of completion of pre-university studies and the transcripts related to the years of study for upper secondary education; iv) the copy of the bachelor's degree and the diploma supplement (transcript) or the certificate showing the academic situation for all years of study, as well as the marks obtained in the bachelor's exam (for graduates of the current year) for candidates applying to continue their master's studies; v) a copy of the master's degree and the diploma supplement (transcript) or the certificate showing the school situation for all years of study for candidates applying to continue their doctoral studies, as the case may be.

(2) Ukrainian candidates who cannot prove their studies through documents issued by the educational institution they previously attended in Ukraine, shall submit to the higher education institution in Romania, before completing their studies, the diplomas that allowed them access to the study cycle in which they were enrolled.

Art. 8. (1) Foreign citizens may be enrolled in the places provided for in art. 4 letters a), b), c) and d) after graduating from the preparatory year of Romanian language, organized according to the regulations in force.

(2) The following categories of persons are exempted from the obligation to present the certificate of graduation of the preparatory year, when enrolling in study programs taught in Romanian:

- a) persons who present Romanian study documents (diplomas and certificates) or study documents, school situations attesting to at least four consecutive years of studies followed in Romanian, in an educational unit/institution in the national system in Romania;
- b) those who, in order to enroll in university education, pass the Romanian language test, organized according to the legal provisions;
- c) those who, in order to enroll in university education, present certificates of language proficiency, minimum level B1, issued according to the regulations in force.

(3) Foreign citizens may be enrolled in the places provided for in art. 5, after graduating from the preparatory year, during which they acquire the necessary knowledge of the Romanian language, or if they meet the conditions provided for in art. 8 para. (2).

(4) The members of the diplomatic corps and/or the family members of the diplomatic corps accredited in Romania may choose to follow accredited study programs with teaching in a foreign language at UAB, under a self-financed status in RON, in the amount established for Romanian students.

(5) For university studies organized in a foreign language, admission shall be held in the foreign language of teaching of the university study program, as well as Romanian students.

Art. 9. (1) The awarding of the places provided for in art. 4 letters a) and b) shall be made on the basis of an application file provided within the Study in Romania Program, managed by the Ministry of Education, at [the address https://studyinromania.gov.ro/](https://studyinromania.gov.ro/).

(2) UAB shall issue the notice of admission to the requested study program or to another study program proposed by it, as well as the opinion regarding the possibility of providing accommodation in the university dormitory.

(3) The Ministry of Education shall issue to the host university the assignment order, based on which the scholarship holder shall be enrolled in studies, after arrival in Romania.

Art. 10. The procedure for granting the places provided for in art. 4 letter e) is carried out as follows:

(1) for foreign students enrolled on places with fee in foreign currency, with outstanding academic and scientific results, UAB will submit the following documents to the ME-DGRIAE:

- a) the official address, signed by the rector of UAB, nominating the persons proposed for receiving a place of study without paying tuition fees and with a scholarship;
- b) maximum 5 application files;
- c) the centralizer containing the ranking of the candidates, in descending order of academic results.

(2) The application file shall contain:

- a) the school situation for each year of study (except the preparatory year), for candidates applying to continue their bachelor's degree studies;
- b) copy of the bachelor's degree and the diploma supplement (transcript) or certificate showing the academic situation for all years of study, as well as the marks obtained in the bachelor's exam (for graduates of the current year) for candidates who apply to continue their master's, doctoral or postgraduate studies in the field of health, as the case may be;
- c) curriculum vitae, list of scientific papers, specialized publications, reports, recommendations from at least two university professors or specialists in the field - for candidates for doctoral studies;
- d) copy of the birth certificate;
- e) copy of passport;
- f) copy of the residence permit in Romania.

(3) The application procedure shall be carried out as follows:

- a) the proposals for candidacies are established by the Senate in descending order of averages and will be brought to the attention of potential candidates, by posting them on the official website of the UAB;
- b) the nominal list of candidacy proposals will be approved by the UAB Senate and will be posted on the official website;
- c) the nominal list and the candidates' files will be submitted to the ME - DGRIAE by November 30 of each year.

(4) The following categories of students may apply for these scholarships:

- a) foreign citizens, except those who are in a final year, who have completed at least one year of studies, outside the preparatory year, full-time education, in an accredited state higher education institution and have obtained a minimum average of 7.00 and
- b) foreign citizens, graduates of a university study program in Romania, full-time education, who have obtained an overall average of at least 7.00 and who continue their studies in an accredited state higher education institution.

(5) For the evaluation of the candidacy files and the achievement of the final ranking, the weighted average, obtained as follows, shall be taken into account:

- 70% of the average obtained during previous studies at UAB;
- 30% other scientific activities – mobility programs, student circles, competitions, scientific events and other actions and events organized by UAB – (2 points for each activity, but not more than 10 points).

(6) The scholarships shall be awarded by the ME in descending order of the averages, selecting the first applications from each university, within the limit of the number of grants available and taking into account a balanced distribution by universities and, within them, by fields of study.

(7) If two candidates have the same average, the tie-breaker will be made according to the cycle of studies, the priority being, in order, the candidate from the cycle of doctoral studies, master's and, finally, bachelor's degree.

(8) The candidates thus selected shall become beneficiaries of the grants by order of the Minister of Education. The final results of the selection will be communicated to UAB and published on the official website of the ME.

(9) The change of the financial regime of the selected students will be made by the secretariats of the faculties based on the order issued by the Ministry of Education, in the specified bachelor's/master's fields.

(10) In the case of foreign citizens from third countries of the European Union, who do not fall into the category of Romanians abroad and/or have dual citizenship (Romanian and of another state) may benefit from study places from the budget of the Ministry of Education for foreign citizens, in the 2026-2027 academic year. In order to obtain these study grants, candidates selected by state higher education institutions must meet the following conditions:

- a) Study/are admitted to places with fee in foreign currency, in the first year of studies, to bachelor's, master's or doctoral university studies, in the 2026-2027 academic year;
- b) They are graduates of high school/bachelor's/master's degree in an educational institution abroad and have obtained a minimum average of 9.00;
- c) They are graduates of a university study program in Romania, as scholarship holders of the Romanian state, full-time form of education, in Romanian, they have obtained an overall average of at least 8.50 and continue their studies in an accredited state higher education institution in Romania.

Each state higher education institution in Romania will submit a maximum of 5 selected application files to the Ministry of Education, General Directorate for International Relations and European Affairs, by October 1, 2026 at the latest, at the e-mail address international@edu.gov.ro, as follows:

- a) The official address of UAB to the Ministry of Education, nominating the persons proposed to receive a study grant without paying tuition fees, but with a scholarship from the budget of the Ministry of Education; The address will be accompanied by the centralizer containing the ranking of the candidates, in descending order of the results of the selection process, by study cycles;

The application file will contain the following documents: i) copy of the passport; ii) copy of the birth certificate; iii) copy of the diploma of completion of pre-university studies and the transcripts related to the years of study for upper secondary education; iv) the copy of the bachelor's degree and the diploma supplement (transcript) or the certificate showing the academic situation for all years of study, as well as the marks obtained in the bachelor's exam (for graduates of the current

year) for candidates applying to continue their master's studies; v) a copy of the master's degree and the diploma supplement (transcript) or the certificate showing the school situation for all years of study for candidates applying to continue their doctoral studies, as the case may be. The General Directorate for International Relations and European Affairs will analyze the submitted files and will propose the granting of study grants based on the selection criteria, approved by the management of the Ministry of Education. The Ministry of Education will communicate to higher education institutions the final list of candidates who will benefit from study places without paying tuition fees, but with a scholarship from the budget of the Ministry of Education.

Art. 11. (1) Starting with the 2025-2026 academic year, in accordance with the UAB internationalization strategy for the period 2025-2029, the **UAB Scholarship Program** is established, in accordance with the provisions of the Higher Education Law no. 199/2023, as subsequently amended and supplemented.

(2) For each of the specializations in English, from the educational portfolio of UAB, 10 scholarships will be awarded, depending on the annual budget available. The number of scholarships awarded can be redistributed among the specializations in English, depending on the number of candidates enrolled in studies for each of them, after completing the admission process.

(3) The procedure for admission to studies is the one provided for in Articles 13-17 of these Regulations, UAB scholarships being awarded in descending order of admission averages, for university studies in English, within UAB, on places with fee in foreign currency.

Art. 12. (1) The beneficiaries of the **UAB Scholarship Program** have the following rights:

1. the granting of an annual scholarship, equivalent to the tuition fee for the current academic year;
2. financing accommodation expenses in student dormitories;
3. a monthly scholarship in the amount of 1000 lei, in compliance with the legal provisions in force.

(2) and obligations:

1. payment of the annual tuition fee, within 5 days from receiving the scholarship from UAB;
2. obtaining a minimum of 60 credits in each academic year;
3. obtaining a weighted average for the completed academic year of at least 8.00;

(3) Students who have not obtained, at the end of the academic year, a number of 60 credits and a weighted average of at least 8.00, no longer benefit from the scholarship granted, from the financing of accommodation expenses in student dormitories, having the obligation to pay study fees and accommodation expenses in student dormitories starting with the following academic year and until the completion of university studies.

Art. 13. (1) Foreign citizens who cumulatively meet the following conditions are entitled to participate in admission to studies on places with payment of tuition fees in foreign currency:

- a) they are graduates with a baccalaureate, bachelor's, master's degree or their equivalent, as the case may be, and meet the conditions for admission to university studies in their country of origin;
- b) by exception to letter a), holders of long-term higher education diplomas who, according to the legislation of the country of origin, have the right to enroll in doctoral studies without the obligation to complete the second cycle of master's degree studies may enjoy, with the agreement of the receiving universities, the rights conferred in the state of origin;
- c) hold a passport valid for at least 6 months from the start of the study program to which they are applying;
- d) no restrictive measures have been taken on them by the Romanian authorities, by European or international institutions.

- e) obtain the grade PASS in the foreign language eliminatory test taken during the admission process
- (2)** Admission to university studies, including for the preparatory year of Romanian language, shall be made on the basis of the following admission criteria and tests:
 - 1. Eliminatory language proficiency test (French or English), organized at least 24 hours before the motivational interview.
 - 2. The admission criteria are:
 - a. the admission average calculated as the weighted average between:
 - 1. The average obtained at the graduation exam that allows the candidate access to university studies in the cycle for which he/she is applying (30%);
 - 2. The grade obtained in the motivational interview test, based on a letter of intent (70%).
 - b. the candidates' option mentioned in the online registration form;

The admission average must be equivalent to the average of 5, for bachelor's degree programs, respectively 6 for master's and doctoral programs, in the Romanian education system.

Art. 14. (1) Participation in the admission process for study programs in which the educational process is carried out in Romanian is conditioned by proof of knowledge of the Romanian language according to the provisions of para. (2).

(2) The knowledge of the Romanian language, in order to participate in the admission process for study programs taught in Romanian, can be proven by:

- a) presentation of the certificate of graduation of the preparatory year program;
- b) presentation of Romanian study documents (diplomas and certificates) or study documents, school situations attesting to at least three years of consecutive studies followed, in Romanian, in a school unit or higher education institution in the national system in Romania;
- c) presentation of the Certificate or Attestation of language proficiency minimum level B1, according to the Common European Framework of Reference for Foreign Languages, issued by the higher education institutions in Romania that have accredited the preparatory year program of the Romanian language for foreign citizens, by the pre-university education units accredited for the Romanian language initiation course, the Institute of the Romanian Language or by the Romanian Cultural Institute.

Art. 15. Participation in the admission process for study programs in which teaching activities are carried out in foreign languages (including for the preparatory year of Romanian language) is conditioned by the fulfillment of the criteria established by UAB, respectively by taking and passing the eliminatory test of linguistic competence in French or English, as the case may be, which is an eliminatory test, to be held at least 24 hours before the motivational interview, being organized by the Department of Letters of UAB.

Art. 16. The application file of the mentioned foreign citizens contains the following documents:

- a) birth certificate - copy and translation;
- b) copy of the document attesting to the permanent residence abroad;
- c) copy of your passport;
- d) Application for the issuance of the letter of acceptance to studies, provided in ANNEX 2, which is an integral part of this regulation, completed in all sections;
- e) certified copy and translation of the baccalaureate diploma or its equivalent, authenticated by the competent authorities of the issuing country;
- f) copy and legalized translation of the certificate attesting to the passing of the baccalaureate exam for the graduates of the current year; certified copy and translation of the bachelor's degree or its equivalent, authenticated by the competent authorities of the issuing country

- (as applicable); certified copy and translation of the master's degree or its equivalent, authenticated by the competent authorities of the issuing country (as the case may be);
- g) transcripts - copies and legalized translations, related to the studies carried out;
 - h) the certificate of graduation of the year of Romanian language or the certificate of language proficiency, as the case may be;
 - i) the medical certificate (in an international language) attesting that the person to enroll in the studies is clinically healthy and does not suffer from contagious diseases, or other conditions incompatible with the future profession and at the same time mentioning the personal history related to chronic diseases.

Art. 17. The admission procedure is carried out as follows:

- a) the application files prepared according to art. 16 are submitted/uploaded on the <https://intladm.uab.ro> platform, between 01.02.2026 - 12.07.2026 (in exceptional situations and with the approval of the UAB Board of Directors, the CRI may organize an autumn admission session, during the month of September);
- b) The UAB International Relations Center evaluates the files, according to the legal regulations in force, and draws up the list of persons proposed to take the exams for admission to studies;
- c) The tests for the language proficiency exam and the motivational interview will be organized by the Department of Letters, respectively by the competition commissions, appointed by decision of the UAB rector, with the approval of the Board of Directors. The tests will be held online, using the platforms decided by the competition commissions.
- d) The UAB International Relations Center draws up the list of admitted candidates and communicates it to the ME – DGRIAE in compliance with the provisions regarding the capacity and enrollment figure;
- e) The list shall be accompanied by an electronic copy of the candidate's file drawn up in accordance with art. 16. The electronic copy of the file will be made available to the ME through platforms or other online means managed by UAB or through a portable storage medium;
- f) After analyzing the file, the Ministry of Internal Affairs issues the letter of acceptance to study in Romania;
- g) The ME sends the letters of acceptance to the UAB;
- h) Incomplete files will not be processed, being declared rejected, candidates being notified through the admission platform.
- i) After completing the admission stages, at the signing of the study contract, international students will be enrolled in the Smart UMS application by the CRI staff, under the coordination of the IT department, being assigned the necessary rights for this process;
- j) The files of international students submitted to the secretariats of the faculties shall contain both originals and copies of the documents provided for in art. 16.

Art. 18. The number of places with tuition fee in foreign currency for admission to bachelor's, master's and doctoral studies are provided in ANNEX 1.

Art. 19. (1) In order to process the files for admission to bachelor's, master's and doctoral university studies, including enrollment, the foreign citizen candidates on their own exchange must pay an administrative fee of 150 euros which is paid at the submission of the files. This fee cannot be refunded to candidates whose files have been validated on the <https://intladm.uab.ro> platform, regardless of the decisions of the Ministry of Education regarding the processing of the files submitted by the UAB, according to art. 7, letters d) and e) of this Regulation.

(2) The tuition fees, for students enrolled with the payment of fees in foreign currency, are established annually by the UAB Senate.

Art. 20. At UAB, admission to doctoral studies is carried out in accordance with the IOSUD regulations and during the periods provided for this purpose.

Art. 21. Enrollment in university studies is conditional on passing the admission contest and is done on the basis of:

- a) ME Order of Acceptance to Studies, for students enrolled in places without payment of tuition fees with scholarship and places without payment of tuition fees but without scholarship;
- b) Letters of acceptance for studies issued by the Ministry of Education for students enrolled in the regime with the payment of tuition fees in foreign currency;
- c) Letters of acceptance to studies issued by ME for UAB Scholarship students.

Art. 22. The enrollment of foreign citizens will be carried out by decision of the rector, until the last day of the first semester, provided for in the structure of the academic year for which the acceptance letters were issued.

Art. 23. (1) Upon enrollment, candidates will present the study and identity documents from the application file, in original, together with the letter of acceptance to studies and the passport with a valid visa for "studies" purposes.

2. Original study documents issued in States that are parties to the Hague Apostille Convention shall be endorsed by the competent authorities of the issuing countries with the Hague Apostille.

(3) Original study documents issued in states that are not parties to the Hague Apostille Convention shall be super-legalized by the Ministry of Foreign Affairs of the issuing country and by the Romanian embassy/consular office in that country.

Art. 24. Upon enrollment, in the school documents (matriculation records, school statements, etc.) the names of foreign citizens will be inscribed according to the data in the passport. The same name will also be written on the documents issued at the end of the studies (diploma, diploma supplement).

Art. 25. Upon enrollment, the Study Agreement will be concluded between UAB and the student. The model of the study contract will be approved annually by the University Senate. The study contract is concluded in Romanian, and upon request, an unofficial version in English can be made available.

Art. 26. After enrollment, foreign citizens are registered in the matriculation register with a unique number valid for the entire period of schooling at the specialization/study program to which they were admitted.

Art. 27. Foreign citizens who acquire Romanian citizenship can occupy a place of study financed from the state budget or in a fee regime, at the amount established by the university senate for Romanian citizens, provided that they pass the admission contest organized in a legally established session, according to UAB's own regulations.

Art. 28. The letter of acceptance is valid only for the higher education institution for which it was issued, starting with the academic year for which it was issued and for the respective university cycle. Any change in the academic path, which is contrary to the documents in the initial acceptance letter, will be regulated, at the request of the educational institution involved, by the issuance by the Ministry of Education of a new acceptance letter.

Art. 29. Enrollment in studies, academic mobility, temporary or permanent, change of field of study and re-enrollment are carried out exclusively with the approval of the Ministry of Education.

Art. 30. Foreign citizens have the following obligations:

- a) to respect the Romanian Constitution and the laws of the Romanian state;
- b) to comply with the internal regulations of the educational institution in which they work;
- c) to comply with the provisions of these Regulations and the internal acts of UAB;
- d) to notify the University or the competent authorities if they have obtained the visa to study in Romania. If he/she does not show up for enrollment by the deadline provided for in Article 22, the refund of the tuition fees paid in order to obtain the study visa shall be made only to citizens, candidates from third countries, who prove that they have not used the visa for purposes other than entering the territory of Romania for enrollment in the UAB.

Art. 31. ANNEXES 1 – 4 are an integral part of this Regulation, namely:

ANNEX 1 - NUMBER OF PLACES WITH TUITION FEE IN FOREIGN CURRENCY FOR ADMISSION TO BACHELOR'S AND MASTER'S DEGREE STUDIES

ANNEX 2 - APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF THE LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES

ANNEX 3 - LIST OF HIGH SCHOOL DIPLOMAS RECOGNIZED BY THE ME FOR ENROLLING FOREIGN CITIZENS IN BACHELOR'S DEGREE STUDIES

ANNEX 4 (A-E) – CRITERIA FOR EVALUATING CANDIDATES IN THE MOTIVATIONAL INTERVIEW

Art. 32. (1) This Regulation shall enter into force on the date of its adoption by the Decision of the Senate.

(2) The amendment of this Regulation may be made by the Decision of the Senate.

In carrying out the activities subject to this Regulation, the European regulations imposed by Regulation no. 679 of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, as well as those provided by the internal regulations developed within the "1 Decembrie 1918" University of Alba Iulia and other relevant provisions in the field.

*Approved in the Senate Meeting of "1 Decembrie 1918" University of Alba Iulia
of 25 February 2026.*

PRESIDENT
Prof. Atila Tamas-Szora, Ph.D.

ADVISED
Head of SJI - interim
Legal advisor Sanda Tomuța

ERASMUS+ PROJECT 2023-1-RS01-KA220-HED-000156660

EPIR | E-Procedure of Institutional Recognition of
Foreign Higher Education Documents

**WP2- Activity 3 - Creation, revision, and adoption of new or updated regulations by
competent bodies at „1 Decembrie 1918“ University of Alba Iulia**

Report on Completed Activities

“1 Decembrie 1918” University of Alba Iulia is a public higher education institution, established in 1991 by Government Decision of Romania no. 474/1991.

In 2020, “1 Decembrie 1918” University of Alba Iulia received the highest qualification granted by the Romanian Agency for Quality Assurance in Higher Education (ARACIS), namely **“High Degree of Confidence for the period 2020–2025”**, following the periodic evaluation of the quality of all institutional activities.

“1 Decembrie 1918” University of Alba Iulia includes within its organizational structure accredited and provisionally authorized undergraduate study programmes, as well as master’s and doctoral study programmes, in accordance with ARACIS regulations.

Based on university autonomy and with the assumption of public responsibility, “1 Decembrie 1918” University of Alba Iulia, hereinafter referred to as **UAB**, organizes admission competitions for each study programme and cycle of university studies, aimed at assessing the candidates’ knowledge and cognitive, artistic or athletic abilities, as applicable, for:

- **First cycle – undergraduate (Bachelor’s) university studies**, corresponding to a number of transferable study credits ranging from a minimum of 180 to a maximum of 240 credits, in accordance with ECTS, depending on the field of study. In compliance with legal

EPIR project partners:



UNIVERSITY
OF NOVI SAD



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE



ROMANIA
1 DECEMBRIE 1918
UNIVERSITY OF ALBA IULIA



50 years of
University
of Split



REPUBLIC OF SERBIA
Qualifications Agency

provisions, undergraduate studies may be organized in full-time (FT) and distance learning (DL) forms.

- **Second cycle – Master’s university studies**, corresponding to 60, 90 or 120 transferable study credits (ECTS), depending on the study programmes.
- **Third cycle – Doctoral university studies** in the fields of History, Philology, Accounting and Theology, organized in the full-time form of education.

The „1 Decembrie 1918“ University of Alba Iulia prepared the report on in-depth analyses of existing regulatory institutional frameworks and EU standards and policies on the recognition of diplomas based on the provisions of Order of the Minister of Education no. 4,620/2024 on the approval of the Methodology for the recognition and equivalence of pre-university qualifications obtained abroad. The report contains a thorough description of the national and institutional regulations at the date, with details on the process of recognition for different types of documents.

The final part of the report details the admission of foreign citizens from non-Eu and the Swiss Confederation at UAB. The admission is organised in accordance to the Higher Education Law no 1999/2023 (updated) as well as in accordance to OMECS 3473/17.03.2017 for the Approval of the Methodology for Admission and Schooling of Foreign Citizens starting with the 2017-2018 School/Academic Year, with subsequent Amendments and Additions; OMECS 32365/10.02.2017 regarding the approval of the Methodology for Admission and Schooling of Foreign Citizens in Tuition-Free Places with Scholarships and Tuition-Free Places without scholarships in Accredited State Higher Education Institutions.

The Admission Regulation for Foreign Citizens and their schooling at the "1 Decembrie 1918" University of Alba Iulia for the academic year 2024-2025 can be consulted on the UAB website at https://www.uab.ro/media/documente/04_Regulament_admitere_non_UE_2024-2025.pdf. The provisions of this Regulation are described below.

Admission to Bachelor’s degree Studies

Foreign citizens can access Bachelor’s degree studies in accredited higher education institutions in Romania if they meet the following conditions cumulatively:

- They have documentation proving they are citizens of a non-EU state,

- They have graduated and hold a baccalaureate diploma or an equivalent, according to the list in the annex. For graduates of the current academic year, only official certificates that serve as diplomas and contain the results that will be included in the future diploma can be accepted.

The application file for the foreign citizens contains the following:

- a) birth certificate – copy and authorized translation,
- b) copy of a document stating the permanent residence abroad,
- c) passport copy,
- d) request for the acceptance letter,
- e) copy and certified translation of the baccalaureate diploma or its equivalent, certified by the empowered authorities in the issuing country,
- f) copy and certified translation of the certificate proving the passing of the baccalaureate exam for the current year's graduates,
- g) transcript of records – copies and certified translations, pertaining to the completed studies,
- h) the graduation certificate for the Romanian language course or the language proficiency certificate, as applicable,
- i) medical certificate (in an internationally recognized language) certifying that the candidate does not suffer from contagious diseases or any other illnesses incompatible with the future profession.

The admission procedure applied to candidates unfolds as follows:

- a) The application files are directly submitted to the accredited higher education institutions chosen by the candidates, following the respective institution's own methodology,
- b) The higher education institutions evaluate the files in accordance with the current legal regulations and communicate to the Ministry of Education - General Directorate for International Relations and European Affairs (MEN-DGRIAE) the list of individuals proposed for the issuance of the acceptance letter for studies,
- c) The list of candidates is transmitted to the Ministry of Education (ME) according to the established template,
- d) The list is accompanied by an electronic copy of each candidate's file. The electronic copy of the file will be made available to the Ministry of Education through platforms or other online means managed by the higher education institutions or through a portable storage medium,
- e) The number of transmitted files must not exceed the maximum number of students who can be enrolled, in accordance with the current regulations,
- f) After reviewing the files, the Ministry of Education issues the acceptance letter,

g) The Ministry of Education sends the acceptance letters to the higher education institutions and, if applicable, to the diplomatic missions, both in physical and electronic formats,

h) Incomplete files will not be processed and will be declared rejected. If the files are completed, the higher education institutions will follow the steps described in the admission methodology to process them by the Ministry of Education,

i) The physical application files of candidates who renounce their obtained place will be returned by the higher education institutions within 48 hours of the submission of the request, without additional fees.

Admission to Master's degree Studies

Foreign citizens can access Master's degree studies in accredited higher education institutions in Romania if they meet the following conditions cumulatively:

- They have documentation proving they are citizens of a non-EU state,
- They have graduated and hold a Bachelor's diploma or an equivalent.

The application file for the foreign citizens contains the following:

- a) birth certificate – copy and authorized translation,
- b) copy of a document stating the permanent residence abroad,
- c) passport copy,
- d) request for the acceptance letter,
- e) copy and certified translation of the baccalaureate diploma or its equivalent, certified by the empowered authorities in the issuing country,
- f) copy and certified translation of the Bachelor's diploma or its equivalent, certified by the empowered authorities in the issuing country,
- g) transcript of records/diploma supplements – copies and certified translations, pertaining to the completed studies,
- h) the graduation certificate for the Romanian language course or the language proficiency certificate, as applicable,
- i) medical certificate (in an internationally recognized language) certifying that the candidate does not suffer from contagious diseases or any other illnesses incompatible with the future profession.

The admission procedure applied to candidates unfolds as follows:

a) The application files are directly submitted to the accredited higher education institutions chosen by the candidates, following the respective institution's own methodology,

b) The higher education institutions evaluate the files in accordance with the current legal regulations and communicate to the Ministry of Education - General Directorate for International Relations and European Affairs (MEN-DGRIAE) the list of individuals proposed for the issuance of the acceptance letter for studies,

c) The list of candidates is transmitted to the Ministry of Education (ME) according to the established template,

d) The list is accompanied by an electronic copy of each candidate's file. The electronic copy of the file will be made available to the Ministry of Education through platforms or other online means managed by the higher education institutions or through a portable storage medium,

e) The number of transmitted files must not exceed the maximum number of students who can be enrolled, in accordance with the current regulations,

f) After reviewing the files, the Ministry of Education issues the acceptance letter,

g) The Ministry of Education sends the acceptance letters to the higher education institutions and, if applicable, to the diplomatic missions, both in physical and electronic formats,

h) Incomplete files will not be processed and will be declared rejected. If the files are completed, the higher education institutions will follow the steps described in the admission methodology to process them by the Ministry of Education,

i) The physical application files of candidates who renounce their obtained place will be returned by the higher education institutions within 48 hours of the submission of the request, without additional fees.

Enrollment for studies

The enrollment for university studies is conditioned by passing the admission exam and obtaining the acceptance letters to the higher education institutions issued by the Ministry of Education.

The enrollment of foreign citizens will be made by decision of the Rector of the receiving higher education institution, according to the current legislation.

At enrollment, candidates will present the original study and identity documents from their application file, along with the acceptance letter for studies and the passport with a valid visa for "study" purposes. In exceptional cases, established nationally or due to decisions at the level of the higher education institution, enrollment can be done based on authenticated documents transmitted electronically, with the originals to be submitted under the condition of the candidate's physical presence in Romania.

Higher education institutions are responsible for verifying the original documents and taking measures in case of discrepancies between these and the documents transmitted electronically. Original study documents issued in countries that are parties to the Hague Apostille Convention must be endorsed by the competent authorities in the issuing countries with the Hague Apostille. Original study documents issued in countries that are not parties to the Hague Apostille Convention will be legalized by the Ministry of Foreign Affairs of the issuing country and by the embassy/consular office of Romania in that country.

The acceptance letter is valid only for the higher education institution for which it was issued, starting from the academic year for which it was issued and for the respective academic cycle. Any change in the academic path that contradicts the entries in the initial acceptance letter will be regulated, at the request of the involved higher education institution, by issuing a new acceptance letter by the Ministry of Education.

For the Academic Year **2025-2026** UAB adopted the Regulations on the Admission and Enrolment of Romanians Everywhere within ‘1 Decembrie 1918’ University of Alba Iulia for the 2025–2026 Academic Year on 17.12.2024. Most of the provisions of the previous Regulations remain unchanged, still some important changes and additions were made. These changes were specified in the Periodic Report Form and include:

- A longer application period for candidates, starting on 15.02.2025,
- Clearly defined admission criteria,
- **the UAB Scholars Programme, implemented to promote English-taught study programmes at all three cycles included in the University’s educational offer, in accordance with Article 11 of the present Regulations**

The Regulation was amended in 30.04.2025 with clearer stipulations regarding the scholarships for the international students.

Chrome-

extension://efaidnbmninnbpcjpcglclefindmkaj/https://www.uab.ro/media/documente/00_Regulament_cetateni_straini_transmis_CA_Senat_modificare_art_15.pdf

The most important novelty of the Regulation is the UAB Scholarship Programme. Starting with the **2025–2026 academic year**, in accordance with UAB’s Internationalization Strategy for 2025–2029, the **UAB Scholars Programme** is established, in compliance with the provisions of

Higher Education Law no. 199/2023, as subsequently amended and supplemented. Scholarships under this programme shall be awarded for **English-taught specializations** included in UAB's educational portfolio. The number of scholarships shall be decided by the UAB Senate, with the approval of the Administrative Council.

Admission is carried out in accordance with Articles 13–17 of the Regulations. UAB scholarships are granted to candidates who have obtained letters of acceptance for English-taught university studies at UAB, on tuition-fee-paying study places. Scholarships are awarded in descending order of the admission average, calculated as follows:

1. the average obtained at the final examination of studies granting access to the relevant cycle of university studies (30%);
2. the grade obtained at the motivational interview, based on a letter of intent (70%).

The motivational interview, in accordance with Annexes 4–6, shall be conducted online, before an admission committee approved by the Administrative Council and validated by the UAB Senate.

To be eligible, candidates must: be foreign citizens within the meaning of the present Regulations; have obtained a letter of acceptance for studies in Romania for the relevant English-taught programme; comply with the application calendar and file submission requirements; and not have previously benefited from a scholarship from the Romanian state or from a Romanian higher education institution for the same cycle of studies.

Candidates who receive letters of acceptance for studies in Romania by **21 September 2025** may participate in the motivational interview. The interview take place between **22–26 September 2025**, on a date established by the admission committee.

Beneficiaries of the UAB Scholars Programme have the following rights:

1. the granting of an annual scholarship equivalent to the tuition fees for the current academic year;
2. coverage of accommodation expenses in student dormitories.

Beneficiaries have the following obligations:

1. payment of the annual tuition fee within five (5) days from receipt of the scholarship granted by UAB;
2. obtaining a minimum of **60 ECTS credits** per academic year;

3. achieving a weighted average of at least **8.00** for the completed academic year.

Students who fail to obtain 60 credits and the minimum weighted average of 8.00 at the end of the academic year shall no longer benefit from the scholarship or accommodation funding and shall be required to pay tuition fees and accommodation costs starting with the following academic year until completion of studies.

Foreign citizens may participate in the admission process for study places with tuition fees paid in foreign currency provided that they cumulatively meet the following conditions:

a) they hold a high school diploma, Bachelor's, Master's degree or equivalent, as applicable, and meet the admission requirements for higher education in their country of origin;

b) by exception to letter a), holders of long-cycle higher education diplomas who, under the legislation of their country of origin, are entitled to enroll directly in Doctoral studies without completing Master's studies may benefit from the rights granted in their country of origin, with the consent of the receiving universities;

c) they hold a passport valid for at least six (6) months from the start of the study programme;

d) no restrictive measures have been taken against them by Romanian, European or international authorities.

Admission to university studies is carried out based on a file-based selection, except for programmes implemented for tuition-free study places with or without scholarships and the UAB Scholars Programme.

The main criterion is the average grade obtained at the completion of studies granting access to the relevant cycle, which must be equivalent to a minimum grade of **5.00** for Bachelor's programmes and **6.00** for Master's and Doctoral programmes, according to the Romanian education system.

Candidates admitted to university studies must prove their knowledge of the language of instruction of the study programme for which they apply. For study programmes taught in Romanian, candidates who do not hold a Romanian language proficiency certificate shall be required to complete the **Romanian language preparatory year**, in accordance with the legal provisions in force.

Candidates applying for study programmes taught in foreign languages shall demonstrate proficiency in the language of instruction by submitting internationally recognized language certificates or certificates issued by accredited institutions, according to the admission methodology approved by UAB.

Candidates who have completed previous studies in the language of instruction of the chosen programme may be exempted from submitting a language proficiency certificate, based on supporting documents.

The application file for admission to study places with tuition fees paid in foreign currency shall include the following documents:

- a) application form, according to the template established by UAB;
- b) copy of the study documents granting access to the chosen cycle of studies (diploma and transcript);
- c) legalized translation into Romanian or English, as applicable, of the study documents issued in other languages;
- d) copy of the birth certificate;
- e) copy of the passport (valid for at least six months);
- f) medical certificate attesting that the candidate is fit to pursue university studies;
- g) proof of payment of the application processing fee;
- h) additional documents required by UAB, depending on the study programme.

All documents submitted in the application file must be scanned clearly and uploaded on the admission platform within the deadlines established in the admission calendar.

Admission to university studies for foreign citizens is organized according to an **admission calendar** approved annually by the UAB Senate and published on the official website of the University.

The admission calendar includes, at minimum:

- a) application periods;
- b) deadlines for file submission and validation;
- c) dates for selection procedures and interviews, where applicable;
- d) publication of results;
- e) deadlines for confirmation of study places.

Failure to comply with the deadlines stipulated in the admission calendar results in the loss of the allocated study place.

Following the admission process, UAB shall submit the complete admission files of accepted candidates to the Ministry of Education for the issuance of the **Letter of Acceptance for Studies in Romania**. The Letter of Acceptance for Studies is issued by the Ministry of Education and constitutes a mandatory document for obtaining the long-stay visa for studies and for enrolment at UAB. Letters of Acceptance are valid exclusively for the academic year for which they were issued and for the study programme specified therein. Candidates who do not confirm their study place within the established deadline lose the benefit of the Letter of Acceptance.

Enrolment of foreign citizens admitted to UAB is carried out at the beginning of the academic year, within the deadlines established by the University. For enrolment, candidates must submit the original study documents and legalized translations thereof, as well as all documents included in the admission file. Failure to submit original documents at enrolment leads to the cancellation of the admission decision. Upon enrolment, students shall sign the **study contract**, which sets out the rights and obligations of the parties, in accordance with the legislation in force and the present Regulations.

For the processing of files for admission to undergraduate, master's, and doctoral studies, including enrolment, foreign candidates paying tuition fees in foreign currency must pay an administrative fee of 150 euros at the time of file submission. Tuition fees for fee-paying students are annually set by the UAB Senate.

Doctoral admission at UAB is conducted according to IOSUD regulations and within specified periods.

Enrolment for university studies is conditioned on passing the admission process and is based on:

- a) Ministry of Education's acceptance order for students admitted to tuition-free places with scholarship and tuition-free places without scholarship;
 - b) Letters of acceptance issued by the Ministry for fee-paying students.
- Enrolment of foreign citizens is executed by rector's decision by the last day of semester I of the respective academic year.

At enrolment, candidates present original study and identity documents, acceptance letter, and valid study visa. Original study documents from Hague Apostille Convention states must bear Apostille certification. Original study documents from non-Apostille states must be legalized by the foreign Ministry of Foreign Affairs and the Romanian embassy/consulate.

At enrolment, foreign citizens' names will be recorded in academic registers according to their passport and used in all documents, including diploma and diploma supplement. A Study Contract

will be signed between UAB and the student at enrolment. The contract model is approved annually by the University Senate. After enrolment, foreign students are registered with a unique identification number valid throughout their study period.

Foreign citizens acquiring Romanian citizenship may occupy state-funded or fee-paying places under UAB regulations, provided they pass the admission exam.

Letters of acceptance are valid only for the issuing university, academic year, and study cycle. Any changes require a new acceptance letter issued by the Ministry.

Enrolment, academic mobility, changes of study field, and re-enrolment are allowed only with Ministry approval.

In 17.12.2025 the Senate of „1 Decembrie 1918“ University of Alba-Iulia adopted the Regulations on the Admission and Enrolment of Romanians Everywhere within ‘1 Decembrie 1918’ University of Alba Iulia for the 2026-2027 Academic Year.

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgglefindmkaj/https://www.uab.ro/media/documente/05_Regulament_admitere_straini.pdf

Most of the provisions of the Regulations are identical to the Regulations for 2025-2026, the UAB Scholarship Programme is conducted in the same manner.

The major changes are:

- **University admission**, including for the preparatory year in Romanian language, is based on the following criteria:

- a. Admission average**, calculated as a weighted average of:

- The grade obtained in the final examination of the studies that allow the candidate access to the university cycle they are applying for (30%);
 - The grade obtained in the motivational interview, evaluated based on a letter of intent (70%).

- b. The candidate's choice**, indicated in the online registration form.

The admission average must be equivalent to a grade of 5 for bachelor's degree programs, and 6 for master's and doctoral degree programs, according to the Romanian education system.

- Participation in the admission process for study programs conducted in foreign languages (including the preparatory year in Romanian language) is conditional upon fulfilling the criteria established by UAB, namely obtaining a language proficiency certificate from the Department of Letters of the Faculty of History, Letters, and Educational Sciences. The examination for obtaining the language proficiency certificate is organized by the Department of Letters at UAB and takes place at least 24 hours before the motivational interview.
- **Admission procedure is conducted as follows:**
 - a) Application files, prepared according to Article 16, are submitted/uploaded on the platform <https://intladm.uab.ro> during the period 01.02.2026 – 12.07.2026. In exceptional situations, and with the approval of the UAB Board of Administration, the International Relations Center (CRI) may organize a fall admission session during September.
 - b) The UAB International Relations Center evaluates the applications in accordance with the applicable legal regulations and prepares the list of candidates proposed for taking the admission exams.
 - c) The exams for obtaining the language proficiency certificate and the motivational interview will be organized by the Department of Letters and the examination committees, appointed by the Rector of UAB with the approval of the Board of Administration. The exams will be conducted online, using platforms designated by the examination committees.
 - d) The UAB International Relations Center prepares the list of admitted candidates and communicates it to the Ministry of Education — DGRIAE, in compliance with regulations regarding capacity and enrollment quotas.
 - e) The list will be accompanied by an electronic copy of the candidate's application file prepared according to Article 16. The electronic copy will be made available to the Ministry of Education through platforms or other online means managed by UAB, or via a portable storage device.
 - f) After reviewing the application file, the Ministry of Education issues the letter of acceptance for studies in Romania.
 - g) The Ministry of Education transmits the letters of acceptance to UAB.

- h) Incomplete application files will not be processed and will be declared rejected, with candidates being notified via the admission platform.
- i) After completing the admission steps, upon signing the study contract, international students will be enrolled in the Smart UMS application by CRI staff, under the coordination of the IT department, and will be assigned the necessary rights for this process.
- j) Application files of international students submitted to the faculty secretariats will contain both the original documents and copies of the documents required.
- For processing applications for admission to bachelor's, master's, and doctoral programs, including enrollment, foreign candidates paying on their own in foreign currency must also pay an administrative fee of 150 euros (50 euros representing the cost of the exam and language proficiency certificate), to be paid at the time of submission of the application file. This fee is non-refundable for candidates whose applications have been validated on the platform <https://intladm.uab.ro>, even if they do not participate in the language proficiency exam or the motivational interview, as it represents an administrative fee for processing the application files within the admission process.
 - Beneficiaries of the UAB Scholarship Program have the following rights and obligations:
 - To be granted an annual scholarship equivalent to the tuition fee for the current academic year;
 - To have their accommodation expenses in student dormitories covered;
 - To receive a monthly stipend of 1,000 lei, in accordance with the applicable legal provisions.
 - To pay the annual tuition fee within 5 days of receiving the scholarship from UAB;
 - To obtain a minimum of 60 credits each academic year;
 - To achieve a weighted average grade of at least 8.00 for the completed academic year.
 - Students who, at the end of the academic year, have not obtained 60 credits and a weighted average of at least 8.00, will no longer benefit from the study scholarship or the funding of accommodation expenses in student dormitories. They will be required to pay tuition fees

and dormitory accommodation costs starting from the following academic year until the completion of their university studies.

- All the provisions regarding the enrollment process remain unchanged.

All the needed modifications were also made to the platform intladm.uab.ro, as described in the reports for workpackage 3. The main modifications are those required by the UAB Scholarship Programme as these candidates represented a new category of students introduced firstly in the 2025-2026 Academic Year.